



# TERMOS E CONDIÇÕES DE USO DA PLATAFORMA STAFFPRO AOS USUÁRIOS

Versão Atualizada nº 2: 01/06/2026

STAFF PRO APLICATIVO LTDA — CNPJ 59.088.370/0001-75

---

## SUMÁRIO

### 1. GLOSSÁRIO

**Plataforma:** ferramenta tecnológica fornecida pela STAFFPRO que conecta prestadores de serviços autônomos e usuários (empresas contratantes), permitindo a contratação de freelancers para eventos.

**Usuário:** pessoa física ou jurídica que utiliza a STAFFPRO para contratar prestadores de serviços autônomos.

**Freelancer:** prestador de serviço autônomo cadastrado na STAFFPRO, responsável por executar as atividades contratadas pelos usuários, sem vínculo empregatício com a STAFFPRO.

**Serviços:** atividades profissionais disponibilizadas por freelancers cadastrados na plataforma para atender às demandas dos usuários, como suporte operacional em eventos.

**Valor Final:** total pago pelo usuário à STAFFPRO, incluindo o custo dos serviços prestados pelos freelancers e a taxa de intermediação da plataforma.

**Dados Pessoais:** qualquer informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável, nos termos da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

**Política de Privacidade:** documento complementar a estes Termos que detalha o tratamento de dados pessoais realizado pela STAFFPRO, disponível na plataforma.

### 2. DA ACEITAÇÃO DOS TERMOS

**2.1.** Ao se cadastrar, acessar a plataforma e clicar em “Li e aceito os Termos e Condições de Uso”, o usuário declara que leu, compreendeu e concorda integralmente com o presente documento, de forma livre, informada e inequívoca.

**2.2.** Caso o usuário não concorde com qualquer disposição destes Termos, não deverá clicar no botão de aceite nem utilizar a plataforma, ficando impedido de acessar os serviços oferecidos pela STAFFPRO.

**2.3.** O aceite é registrado eletronicamente pela STAFFPRO, com indicação de data, hora e identificação da conta, servindo como prova da manifestação de vontade do usuário.

**2.4.** Sempre que estes Termos forem alterados, o usuário será notificado por meio da plataforma e deverá manifestar novo aceite para continuar utilizando os serviços. O uso da plataforma após a notificação implica concordância com a versão atualizada.

### 3. DOS TERMOS E CONDIÇÕES DE USO DA PLATAFORMA E SERVIÇOS PRESTADOS PELA STAFFPRO

**3.1.** Estes Termos regulamentam as relações decorrentes do uso da plataforma STAFFPRO. A adesão aos Termos é obrigatória para utilização da plataforma.



**3.2.** A STAFFPRO atua exclusivamente como intermediadora entre usuários e freelancers, fornecendo uma plataforma para contratação e comunicação entre as partes.

**3.3.** A STAFFPRO não executa os serviços contratados, cabendo exclusivamente aos freelancers a realização das atividades.

**3.4.** A STAFFPRO reserva-se o direito de alterar os Termos a qualquer momento, notificando os usuários por meio da plataforma, observado o disposto na cláusula 2.4.

## **4. DO USO DA PLATAFORMA PELOS USUÁRIOS**

**4.1.** O usuário deve se cadastrar fornecendo informações completas e verídicas, sendo responsável por mantê-las atualizadas.

**4.2.** A contratação de freelancers ocorre exclusivamente por meio da plataforma, sendo vedados pagamentos diretos ou externos à STAFFPRO.

**4.3.** Os usuários devem respeitar as políticas da STAFFPRO, incluindo a proibição de discriminação e condutas abusivas.

**4.4.** O perfil do usuário é único, pessoal e intransferível, sendo vedado o compartilhamento de credenciais de acesso com terceiros, sob pena de cancelamento da conta.

## **5. DAS CONDIÇÕES ADEQUADAS DE TRABALHO E FORNECIMENTO DE EPI**

**5.1.** O usuário compromete-se a garantir condições adequadas para a realização dos serviços pelos freelancers, respeitando todas as normas de saúde, segurança e higiene no ambiente de trabalho, conforme legislação vigente.

**5.2.** Nos casos em que a legislação exigir, o usuário deverá fornecer Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) necessários à execução segura dos serviços contratados, como luvas, máscaras, protetores auriculares, entre outros, sem custo adicional para os freelancers.

**5.3.** É proibido que o usuário submeta freelancers a condições de trabalho insalubres ou inseguras, incluindo, mas não se limitando, a:

- exigência de tarefas que representem risco iminente à integridade física ou psicológica;
- locais de trabalho em desconformidade com normas reguladoras aplicáveis.

**5.4.** Qualquer denúncia de descumprimento das condições acima poderá resultar em sanções ao usuário, incluindo a suspensão de acesso à plataforma e a comunicação às autoridades competentes.

## **6. DA RESPONSABILIDADE CONTRA RACISMO, DISCRIMINAÇÃO E MAUS-TRATOS**

**6.1.** A STAFFPRO adota uma política de tolerância zero contra qualquer forma de racismo, discriminação, assédio ou maus-tratos.

**6.2.** O usuário deve tratar os freelancers com respeito e dignidade, sendo proibidas atitudes discriminatórias com base em raça, cor, etnia, religião, orientação sexual, identidade de gênero, estado civil, deficiência, idade, nacionalidade ou qualquer outra característica protegida pela legislação brasileira.

**6.3.** É vedado:



- agressão verbal, física ou psicológica contra freelancers;
- uso de linguagem ofensiva, preconceituosa ou ameaçadora;
- qualquer ato que constranja ou viole a dignidade dos freelancers.

**6.4.** Casos de racismo, discriminação ou maus-tratos serão tratados com rigor, podendo resultar em:

- suspensão ou cancelamento da conta do usuário na plataforma;
- comunicação às autoridades legais competentes, conforme legislação vigente.

**6.5.** A STAFFPRO reserva-se o direito de investigar denúncias, solicitando evidências e depoimentos para apuração dos fatos e tomada de medidas cabíveis.

## **7. DA RESPONSABILIDADE E DO PRINCÍPIO DA INTANGIBILIDADE DA REMUNERAÇÃO**

**7.1.** A STAFFPRO e os usuários comprometem-se a respeitar o princípio da intangibilidade da remuneração.

**7.2.** Em caso de prejuízos causados pelos freelancers durante a prestação dos serviços, os usuários podem requerer descontos, desde que comprovada a responsabilidade do freelancer e atendidos os seguintes critérios:

- o desconto deve ser previamente acordado com o freelancer, por meio de contrato específico ou documento de aceite;
- o prejuízo deve ser causado por dolo (intenção de lesar) ou culpa comprovada do freelancer.

**7.3.** Não é permitido realizar descontos de valores devidos ao freelancer sem que o usuário comprove, de forma clara e objetiva, que o freelancer agiu com culpa ou dolo. A ausência de comprovação torna o desconto ilegal e passível de sanções.

**7.4.** O freelancer terá direito à ampla defesa e ao contraditório em situações onde lhe for imputada a responsabilidade por danos.

**7.5.** A STAFFPRO poderá intermediar a resolução de disputas relacionadas a descontos de valores, mas não se responsabiliza diretamente pelos atos do freelancer ou do usuário, salvo quando expressamente indicado nestes Termos.

## **8. DOS VALORES DEVIDOS**

**8.1.** O Valor Final pago pelo usuário compreende a remuneração do freelancer e a taxa de intermediação da STAFFPRO, ambas informadas de forma clara no momento da contratação.

**8.2.** O pagamento é realizado exclusivamente pelos meios disponibilizados na plataforma, sendo vedados pagamentos diretos ao freelancer fora do ambiente da STAFFPRO.

**8.3.** Em caso de cancelamento da contratação após o aceite do freelancer, poderão ser aplicadas taxas ou medidas compensatórias, conforme política vigente da STAFFPRO, previamente informada ao usuário.

## **9. DA LIMITAÇÃO DE RESPONSABILIDADE E AUSÊNCIA DE GARANTIA**

**9.1.** A STAFFPRO atua exclusivamente como intermediadora tecnológica e não garante a qualidade, a adequação ou o resultado dos serviços prestados pelos freelancers, tampouco a contratação efetiva ou o cumprimento das obrigações assumidas entre as partes.



**9.2.** A STAFFPRO não se responsabiliza por danos, prejuízos, perdas ou despesas decorrentes da relação entre usuário e freelancer, incluindo, mas não se limitando a, falhas na execução dos serviços, atrasos, condutas inadequadas ou descumprimento contratual entre as partes.

**9.3.** O usuário reconhece e concorda que utiliza a plataforma por sua própria conta e risco, assumindo a responsabilidade pela seleção e contratação dos freelancers.

**9.4.** A STAFFPRO não se responsabiliza por indisponibilidades temporárias da plataforma decorrentes de manutenção, falhas técnicas, caso fortuito ou força maior, envidando esforços razoáveis para restabelecer o serviço no menor prazo possível.

**9.5.** Na máxima extensão permitida pela legislação aplicável, eventual responsabilidade da STAFFPRO limita-se ao valor da taxa de intermediação efetivamente recebida na transação que deu origem à controvérsia.

**9.6.** O usuário concorda em indenizar e manter a STAFFPRO isenta de quaisquer reclamações, perdas, danos ou despesas (incluindo honorários advocatícios) decorrentes do uso indevido da plataforma ou da violação destes Termos ou da legislação vigente.

## **10. DO CANCELAMENTO DA CONTA DE ACESSO À PLATAFORMA**

**10.1.** O usuário pode cancelar sua conta na plataforma a qualquer momento, desde que não existam pendências financeiras ou contratações em aberto.

**10.2.** A STAFFPRO poderá suspender ou cancelar o acesso do usuário, com ou sem aviso prévio, nas seguintes hipóteses:

- violação destes Termos ou da legislação aplicável;
- prática de racismo, discriminação, assédio ou maus-tratos;
- submissão de freelancers a condições inadequadas ou inseguras de trabalho;
- inadimplência ou fraude;
- compartilhamento indevido de credenciais de acesso.

**10.3.** A suspensão ou o cancelamento da conta não afasta a obrigação do usuário de quitar valores devidos por contratações já realizadas.

## **11. DO DIREITO DE MARCA E DE PROPRIEDADE**

**11.1.** É proibida a reprodução ou uso indevido das marcas, logotipos e conteúdo da STAFFPRO.

**11.2.** Qualquer violação de propriedade intelectual será tratada conforme a legislação vigente.

## **12. DO ARMAZENAMENTO DOS DADOS E REGISTROS**

**12.1.** A STAFFPRO armazenará os dados dos usuários em ambiente seguro, conforme legislação aplicável, incluindo a LGPD.

**12.2.** Os dados poderão ser utilizados para fins estatísticos, melhorias na plataforma ou conforme exigido por lei, sempre observados os limites da finalidade informada ao titular.

## **13. DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)**



**13.1.** A STAFFPRO atua como controladora dos dados pessoais coletados por meio da plataforma e compromete-se a tratá-los em conformidade com a Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados — LGPD).

**13.2.** Dados pessoais coletados do usuário pessoa física e dos representantes do usuário pessoa jurídica: nome completo, CPF ou CNPJ, razão social, endereço, e-mail, telefone, dados de faturamento e dados de pagamento.

**13.3.** Finalidades do tratamento: viabilizar o cadastro e a autenticação na plataforma; intermediar a contratação de freelancers; processar pagamentos e a taxa de intermediação; emitir documentos fiscais; prevenir fraudes; cumprir obrigações legais e regulatórias; e comunicar-se com o usuário sobre os serviços.

**13.4.** Bases legais: o tratamento fundamenta-se na execução de contrato e procedimentos preliminares (art. 7º, V), no cumprimento de obrigação legal ou regulatória (art. 7º, II) e no legítimo interesse do controlador (art. 7º, IX), conforme aplicável a cada finalidade.

**13.5.** Prazo de retenção: os dados pessoais serão mantidos durante a vigência da relação contratual e, após o seu término, pelo prazo necessário ao cumprimento de obrigações legais, fiscais e regulatórias, observado o prazo prescricional aplicável, sendo posteriormente eliminados ou anonimizados.

**13.6.** Direitos do titular: o usuário pode, a qualquer momento, solicitar confirmação de tratamento, acesso, correção, anonimização, portabilidade, eliminação e informações sobre o compartilhamento de seus dados, mediante requisição pelos canais indicados na Política de Privacidade.

**13.7.** Segurança: a STAFFPRO adota medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais contra acessos não autorizados e situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão.

**13.8.** O tratamento de dados pessoais é detalhado na Política de Privacidade da STAFFPRO, que complementa estes Termos e está disponível na plataforma.

## **14. DO COMPARTILHAMENTO DE DADOS COM TERCEIROS**

**14.1.** O usuário está ciente e autoriza, nos termos do art. 7º da LGPD, o compartilhamento de seus dados pessoais com terceiros estritamente necessários à prestação dos serviços, tais como instituições financeiras e de pagamento, provedores de tecnologia e armazenamento em nuvem, e prestadores de serviços contábeis e antifraude.

**14.2.** Os dados também poderão ser compartilhados com autoridades públicas quando exigido por lei, ordem judicial ou requisição de autoridade competente.

**14.3.** A relação de terceiros e as respectivas finalidades de compartilhamento são detalhadas na Política de Privacidade da STAFFPRO.

## **15. DA INEXISTÊNCIA DE RELAÇÃO DE EMPREGO**

**15.1.** Não existe vínculo empregatício entre a STAFFPRO e os freelancers, que atuam de forma autônoma.

**15.2.** O freelancer é responsável por todos os encargos e obrigações decorrentes de sua atividade.



**15.3.** A contratação de freelancers por meio da plataforma não gera vínculo empregatício entre o usuário e o freelancer, cabendo ao usuário observar a legislação aplicável à contratação de prestadores de serviços autônomos.

## **16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**16.1.** A utilização da plataforma implica na aceitação integral destes Termos.

**16.2.** Questões não previstas nestes Termos serão tratadas conforme a legislação aplicável.

**16.3.** A eventual tolerância quanto ao descumprimento de qualquer disposição destes Termos não constituirá novação ou renúncia de direitos.

**16.4.** Caso qualquer disposição destes Termos seja considerada inválida ou inexecutável, as demais permanecerão em pleno vigor.

## **17. LEI APLICÁVEL E JURISDIÇÃO**

**17.1.** Este documento será regido pela legislação brasileira, sendo eleito o Foro da Comarca de São Paulo/SP para dirimir quaisquer controvérsias.