



TERMOS E CONDIÇÕES DE USO DA PLATAFORMA STAFFPRO AOS PRESTADORES AUTÔNOMOS

Versão Atualizada nº 2: 01/06/2026

STAFF PRO APLICATIVO LTDA — CNPJ 59.088.370/0001-75

SUMÁRIO

1. GLOSSÁRIO

Plataforma: ferramenta tecnológica da STAFFPRO que conecta empresas contratantes (usuários) e freelancers (prestadores autônomos), permitindo a contratação de serviços para eventos.

Prestador Autônomo (Freelancer): profissional cadastrado na plataforma que realiza serviços sob demanda, sem vínculo empregatício com a STAFFPRO.

Usuário: empresa ou pessoa jurídica que utiliza a plataforma para contratar freelancers.

Serviços: atividades profissionais realizadas pelos freelancers em eventos, como suporte técnico, operacional ou logístico.

Valor Final: total pago pelo usuário pelos serviços prestados, incluindo a remuneração do freelancer e a taxa de intermediação da STAFFPRO.

Pontos: benefício acumulado pelo prestador na realização de serviços ou em casos específicos, podendo ser trocados por recompensas ou abatimentos.

Dados Pessoais: qualquer informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável, nos termos da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

Política de Privacidade: documento complementar a estes Termos que detalha o tratamento de dados pessoais realizado pela STAFFPRO, disponível na plataforma.

2. DA ACEITAÇÃO DOS TERMOS

2.1. Ao se cadastrar, acessar a plataforma e clicar em “Li e aceito os Termos e Condições de Uso”, o prestador declara que leu, compreendeu e concorda integralmente com o presente documento, de forma livre, informada e inequívoca.

2.2. Caso o prestador não concorde com qualquer disposição destes Termos, não deverá clicar no botão de aceite nem utilizar a plataforma, ficando impedido de acessar os serviços oferecidos pela STAFFPRO.

2.3. O aceite é registrado eletronicamente pela STAFFPRO, com indicação de data, hora e identificação da conta, servindo como prova da manifestação de vontade do prestador.

2.4. Sempre que estes Termos forem alterados, o prestador será notificado por meio da plataforma e deverá manifestar novo aceite para continuar utilizando os serviços. O uso da plataforma após a notificação implica concordância com a versão atualizada.

3. DOS TERMOS E CONDIÇÕES DE USO DA PLATAFORMA E SERVIÇOS OFERTADOS PELA STAFFPRO

3.1. Estes Termos regulam as relações entre a STAFFPRO e os prestadores autônomos que utilizam sua plataforma para oferecer serviços de forma independente.



3.2. A STAFFPRO é exclusivamente uma intermediadora entre usuários e freelancers, não participando diretamente da execução dos serviços contratados.

3.3. O uso da plataforma é condicionado à leitura, compreensão e aceite destes Termos.

3.4. A STAFFPRO reserva-se o direito de alterar estes Termos, notificando os prestadores por meio da plataforma, observado o disposto na cláusula 2.4.

4. DO CADASTRAMENTO DO PRESTADOR AUTÔNOMO

4.1. O cadastramento na plataforma é gratuito e voluntário, mas exige a apresentação de documentos válidos, como CPF, comprovante de endereço, dados bancários, entre outros.

4.2. O prestador deve garantir a veracidade e regularidade das informações fornecidas no ato do cadastro, sendo responsável por mantê-las atualizadas.

4.3. É proibido transferir ou compartilhar o acesso ao perfil cadastrado com terceiros. O perfil é único, pessoal e intransferível.

4.4. A STAFFPRO pode negar ou cancelar o cadastro de prestadores que descumpram os requisitos ou apresentem condutas incompatíveis com os valores da plataforma.

4.5. A STAFFPRO poderá solicitar documentos adicionais e adotar métodos de verificação de identidade a qualquer tempo, durante o cadastro ou ao longo do uso dos serviços.

5. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS PELO PRESTADOR AUTÔNOMO

5.1. Após aceitar uma solicitação de serviço pela plataforma, o prestador compromete-se a cumprir as especificações acordadas com o usuário, respeitando horários, responsabilidades e padrões de conduta.

5.2. O prestador é inteiramente responsável por suas ferramentas de trabalho, transporte e despesas operacionais necessárias à execução dos serviços.

5.3. O prestador pode recusar solicitações de serviço antes do aceite, sem prejuízo ou penalidade.

5.4. O prestador compromete-se a agir com ética, profissionalismo e respeito ao usuário, aos demais prestadores e ao público envolvido.

6. DA RESPONSABILIDADE CONTRA RACISMO, DISCRIMINAÇÃO E MAUS-TRATOS

6.1. A STAFFPRO adota uma política de tolerância zero contra qualquer forma de racismo, discriminação, assédio ou maus-tratos, aplicável igualmente aos prestadores.

6.2. O prestador deve tratar usuários, demais prestadores e o público envolvido com respeito e dignidade, sendo proibidas atitudes discriminatórias com base em raça, cor, etnia, religião, orientação sexual, identidade de gênero, estado civil, deficiência, idade, nacionalidade ou qualquer outra característica protegida pela legislação brasileira.

6.3. O prestador também tem direito a um ambiente de trabalho livre de discriminação e maus-tratos, podendo denunciar à STAFFPRO qualquer conduta abusiva sofrida durante a execução dos serviços.

6.4. Casos de racismo, discriminação ou maus-tratos serão apurados com rigor e poderão resultar em suspensão ou cancelamento da conta, bem como em comunicação às autoridades competentes.



7. DAS RESPONSABILIDADES NO USO DA PLATAFORMA

7.1. O prestador reconhece que não há vínculo empregatício com a STAFFPRO, atuando de forma autônoma e por conta própria, sem subordinação ou exclusividade.

7.2. A STAFFPRO não se responsabiliza por falhas, danos ou qualquer problema decorrente da execução do serviço pelo prestador, sendo este o único responsável por quaisquer prejuízos causados.

7.3. Em casos de condutas inadequadas ou não cumprimento das obrigações acordadas, o prestador poderá ser descadastrado ou suspenso da plataforma.

7.4. O prestador terá direito à ampla defesa e ao contraditório nas situações em que lhe for imputada responsabilidade por danos ou descumprimento contratual, podendo apresentar evidências e contestar avaliações.

8. DA LIMITAÇÃO DE RESPONSABILIDADE E AUSÊNCIA DE GARANTIA

8.1. A STAFFPRO atua exclusivamente como intermediadora tecnológica e não garante o volume, a frequência ou a disponibilidade de solicitações de serviço aos prestadores.

8.2. A STAFFPRO não se responsabiliza por danos, prejuízos ou despesas decorrentes da relação entre prestador e usuário, incluindo condições do ambiente de trabalho, cancelamentos ou descumprimentos por parte do usuário, sem prejuízo da mediação prevista nestes Termos.

8.3. A STAFFPRO não se responsabiliza por indisponibilidades temporárias da plataforma decorrentes de manutenção, falhas técnicas, caso fortuito ou força maior, envidando esforços razoáveis para restabelecer o serviço no menor prazo possível.

8.4. Na máxima extensão permitida pela legislação aplicável, eventual responsabilidade da STAFFPRO limita-se ao valor da taxa de intermediação efetivamente recebida na transação que deu origem à controvérsia.

8.5. O prestador concorda em manter a STAFFPRO isenta de reclamações, perdas ou danos decorrentes do uso indevido da plataforma ou da violação destes Termos ou da legislação vigente.

9. DOS VALORES E PAGAMENTOS PELOS SERVIÇOS PRESTADOS

9.1. O valor pago pelos usuários aos prestadores é acordado previamente na plataforma, sendo transferido ao prestador pela STAFFPRO após a execução do serviço.

9.2. A STAFFPRO retém uma taxa de intermediação sobre o valor pago pelo usuário, previamente informada ao prestador.

9.3. Pagamentos são realizados em prazos específicos definidos pela STAFFPRO, podendo ser semanais ou mensais.

9.4. Em casos de cancelamento de serviços após o aceite, podem ser aplicadas taxas ou medidas compensatórias, conforme política da STAFFPRO.

9.5. A STAFFPRO disponibilizará ao prestador o extrato dos valores recebidos pelos serviços executados por meio da plataforma.

10. PROGRAMA DE PONTOS (RECOMPENSAS)



10.1. A STAFFPRO pode oferecer um programa de pontos para prestadores, que poderão ser trocados por descontos, recompensas ou abatimento de taxas.

10.2. A participação no programa de pontos não é obrigatória, e a STAFFPRO reserva-se o direito de alterar ou descontinuar o programa a qualquer momento, mediante aviso na plataforma.

11. DO CANCELAMENTO DA CONTA DO PRESTADOR

11.1. O prestador pode cancelar sua conta na plataforma a qualquer momento, desde que não existam pendências financeiras ou serviços em aberto.

11.2. A STAFFPRO pode suspender ou cancelar o cadastro de prestadores nas seguintes hipóteses:

- descumprimento destes Termos ou da legislação aplicável;
- comportamentos antiéticos, fraudulentos ou discriminatórios;
- compartilhamento indevido do perfil ou das credenciais de acesso;
- outras situações previstas na política interna da plataforma.

11.3. O cancelamento da conta não afasta o direito do prestador de receber valores devidos por serviços já executados.

12. DO DIREITO DE MARCA E PROPRIEDADE

12.1. O prestador não está autorizado a usar marcas, logotipos ou outros elementos de propriedade intelectual da STAFFPRO sem consentimento expresso.

13. DO ARMAZENAMENTO DOS DADOS E REGISTROS

13.1. A STAFFPRO armazena os dados dos prestadores de acordo com a legislação aplicável, incluindo a LGPD, comprometendo-se a protegê-los e utilizá-los exclusivamente para os fins previstos na plataforma.

14. DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)

14.1. A STAFFPRO atua como controladora dos dados pessoais coletados por meio da plataforma e compromete-se a tratá-los em conformidade com a Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados — LGPD).

14.2. Dados pessoais coletados do prestador: nome completo, CPF, RG ou documento de identificação com foto, data de nascimento, endereço, e-mail, telefone, dados bancários para pagamento e, quando aplicável à validação de cadastro, fotografia (selfie).

14.3. Finalidades do tratamento: viabilizar o cadastro e a autenticação na plataforma; conectar o prestador às solicitações de serviço; processar pagamentos; prevenir fraudes; operar o programa de pontos; cumprir obrigações legais e regulatórias; e comunicar-se com o prestador sobre os serviços.

14.4. Bases legais: o tratamento fundamenta-se na execução de contrato e procedimentos preliminares (art. 7º, V), no cumprimento de obrigação legal ou regulatória (art. 7º, II) e no legítimo interesse do controlador (art. 7º, IX), conforme aplicável a cada finalidade.

14.5. Prazo de retenção: os dados pessoais serão mantidos durante a vigência da relação contratual e, após o seu término, pelo prazo necessário ao cumprimento de obrigações legais, fiscais e



regulatórias, observado o prazo prescricional aplicável, sendo posteriormente eliminados ou anonimizados.

14.6. Direitos do titular: o prestador pode, a qualquer momento, solicitar confirmação de tratamento, acesso, correção, anonimização, portabilidade, eliminação e informações sobre o compartilhamento de seus dados, mediante requisição pelos canais indicados na Política de Privacidade.

14.7. Segurança: a STAFFPRO adota medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais contra acessos não autorizados e situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão.

14.8. O tratamento de dados pessoais é detalhado na Política de Privacidade da STAFFPRO, que complementa estes Termos e está disponível na plataforma.

15. DO COMPARTILHAMENTO DE DADOS COM TERCEIROS

15.1. O prestador está ciente e autoriza, nos termos do art. 7º da LGPD, o compartilhamento de seus dados pessoais com terceiros estritamente necessários à prestação dos serviços, tais como instituições financeiras e de pagamento, provedores de tecnologia e armazenamento em nuvem, e prestadores de serviços contábeis e antifraude.

15.2. Dados de identificação do prestador (como nome e qualificação profissional) poderão ser compartilhados com os usuários contratantes na medida necessária à execução das solicitações de serviço aceitas.

15.3. Os dados também poderão ser compartilhados com autoridades públicas quando exigido por lei, ordem judicial ou requisição de autoridade competente. A relação de terceiros e as finalidades são detalhadas na Política de Privacidade.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Estes Termos são regidos pelas leis brasileiras.

16.2. O prestador concorda que o uso da plataforma implica na aceitação integral destes Termos.

16.3. A eventual tolerância quanto ao descumprimento de qualquer disposição destes Termos não constituirá novação ou renúncia de direitos.

16.4. Caso qualquer disposição destes Termos seja considerada inválida ou inexecutável, as demais permanecerão em pleno vigor.

17. LEI APLICÁVEL E JURISDIÇÃO

17.1. Estes Termos são regidos pela legislação brasileira, sendo eleito o Foro da Comarca de São Paulo/SP para dirimir quaisquer controvérsias.